

Betriebswirtschaft in der Praxis

5-tägiges Seminar für Führungskräfte und Leistungsträger, welche sich kompakt ein umfassendes Bild über die wesentlichen Fragestellungen der modernen Unternehmensführung und Betriebswirtschaftslehre machen wollen.

KONZEPT

Früher oder später brauchen Sie ein Grundverständnis für Betriebswirtschaft. Sie müssen wissen, wie Kosten entstehen; wie Erfolg geplant wird; was die Profitabilität des Unternehmens ausmacht. Sie sollten mitreden können, wenn Begriffe wie Ebit und Cash Flow auftauchen. Sie sollten selbst planen und budgetieren und Kosten im Griff behalten. Zusätzlich aber sollten Sie Zusammenhänge verstehen, etwas von Strategien und Marketing verstehen, von ganzheitlicher Unternehmensführung, Prozessen, Wettbewerb, Wettbewerbspositionen und Kundenmanagement.

NUTZEN

Sie schaffen ein Verständnis über das Funktionieren des Unternehmens. Sie verstehen betriebswirtschaftliche Aspekte und können das neue Wissen in Ihrem Unternehmensalltag auch nutzen.

ZIELGRUPPE

- Führungskräfte, Fachkräfte, Projektleiter und Praktiker ohne betriebswirtschaftliches Studium
- Nicht-Betriebswirte wie Techniker, Juristen, Pädagogen, Biologen, Chemiker, Einkäufer, Service-Verantwortliche, die sich in kurzer Zeit Kenntnisse in allgemeiner Unternehmensführung aneignen oder ihr Wissen auffrischen wollen

THEMENSCHWERPUNKTE

Unternehmensführung und betriebswirtschaftliche Zusammenhänge

- Unternehmensführung ganzheitlich verstehen
- Die wichtigsten betriebswirtschaftlichen Begriffe
- Hebel zur Resultaterzielung
- Praxiserprobte Management-Grundsätze

Strategisches Management

- Strategie als Ordnungsrahmen
- Strategie-Modelle und Instrumente
- Wettbewerbs- und Branchen-Analysen
- Innovationen
- Change Management

Wettbewerb, Marketing und Verkauf

- Die Suche nach immer neuem Kundennutzen
- Voraussetzungen für Markterfolg
- Ganzheitliches Marketing, schlagkräftiger Verkauf
- Die wichtigsten Marketinginstrumente

Finanz- und Rechnungswesen

- Die Gesamtzusammenhänge
- Bilanzierung und Bilanzanalyse, Kennzahlen
- Ergebnis, Cash Flow, Deckungsbeiträge und Rendite
- Kostenrechnung, Kalkulation und Kostenmanagement

Finanzierung und Controlling

- Finanzierungsarten, Investitionsrechnung
- Strategisches und operatives Controlling

Unternehmensplanung und Budgetierung

- Betriebswirtschaftliche Kennzahlen und Ziele erreichen
- Grundlagen der Planung und Budgetierung
- Überzeugende Businesspläne erstellen

«Kurzweilig, bereichernd und interaktiv.»

Dr. Dirk Mohr,
Mundipharma Deutschland GmbH & Co. KG

«Ausgezeichnet. Hat mir echt weitergeholfen, das komplexe Gebiet besser zu verstehen.»

Olaf Carls, Job Lizenz GmbH & Co. KG

«Ausgezeichnet. Kompaktseminar mit sehr guter Vermittlung des Stoffes durch einen aussergewöhnlichen Referenten.»

Oliver Zeeck,
TrellenborgVibracoustic GmbH & Co. KG

Daten

SEMINARSPRACHE DEUTSCH

B0111	08. – 12.03. 2021	Zürich
B0121	21. – 25.06. 2021	München
B0131	25. – 29.10. 2021	Luzern
B0112	07. – 11.03. 2022	Luzern

SEMINARSPRACHE ENGLISCH

B0111-E	12. – 16.07. 2020	Zürich
B0121-E	11. – 15.10. 2020	Hamburg

Seminardauer: **5 Tage**

Seminargebühr: **EUR 4.100.– | CHF 4.400.–**

Anmeldung: www.bostonprograms.com/b01
oder mit Anmeldekarte hinten

ANMEL- DEKARTE

Bitte senden oder faxen Sie die Anmeldekarte an:

Boston Business School
Kirchstrasse 3
CH-8700 Küsnacht/Zürich

Telefon +41 (0)43 499 40 20

Telefax **+41 (0)43 499 40 21**

E-Mail info@bostonprograms.com

Internet www.bostonprograms.com

Ich melde mich wie folgt an:

Programm

Nummer

Datum

Teilnehmer

Anrede

Herr

Frau

Titel

Name

Firma

Strasse, Postfach

PLZ

Ort

Land

E-Mail Teilnehmer/in

E-Mail Kontaktperson

Telefon

Telefax

Funktion

Branche

Anzahl Mitarbeiter bis 200 bis 1000 über 1000

Unterschrift

BBS JP 2021

ANMEL- DEKARTE

Bitte senden oder faxen Sie die Anmeldekarte an:

Boston Business School
Kirchstrasse 3
CH-8700 Küsnacht/Zürich

Telefon +41 (0)43 499 40 20

Telefax **+41 (0)43 499 40 21**

E-Mail info@bostonprograms.com

Internet www.bostonprograms.com

Ich melde mich wie folgt an:

Programm

Nummer

Datum

Teilnehmer

Anrede

Herr

Frau

Titel

Name

Firma

Strasse, Postfach

PLZ

Ort

Land

E-Mail Teilnehmer/in

E-Mail Kontaktperson

Telefon

Telefax

Funktion

Branche

Anzahl Mitarbeiter bis 200 bis 1000 über 1000

Unterschrift

BBS JP 2021

ADMINISTRATION

Telefonische Beratung und Auskünfte

Gerne beraten wir Sie bei der Auswahl des richtigen Weiterbildungs-Angebots und stehen Ihnen unter Telefon +41 (0)43 499 40 20 hierfür zur Verfügung.

Anmeldung

Füllen Sie die Anmeldekarte – auch als Download im Internet unter www.bostonprograms.com erhältlich – aus und faxen oder senden Sie uns diese bitte zu.

Oder melden Sie sich per E-Mail oder Internet an.

Post: Boston Business School
Kirchstrasse 3 · CH-8700 Küsnacht/Zürich
Telefon: +41 (0)43 499 40 20
Fax: +41 (0)43 499 40 21
E-Mail: info@bostonprograms.com
Internet: www.bostonprograms.com

Bestätigung, Hotelreservation

Innerhalb weniger Tage erhalten Sie von uns die schriftliche Anmeldebestätigung mit Angaben zum Seminarort und zum Seminarhotel, sowie das Zimmerreservationsblatt, das Sie ausgefüllt an uns zurücksenden. Ihre Unterkunft buchen Sie anhand dieses Zimmerreservationsblattes. Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, informieren wir Sie unverzüglich.

Umbuchung, Annullierung

Müssen Sie aus dringenden Gründen ein Seminar umbuchen, so ist dies bis 6 Wochen vor Seminarbeginn einmalig und gegen eine Gebühr von CHF 350.– / EUR 300.– möglich. Das Zahlungsziel ändert sich nicht. Die Gebühr für nicht besuchte Seminare oder Seminarteile verfällt, sofern keine Umbuchung vorgenommen wurde. Im Fall einer Angebotsveränderung unsererseits erfolgt die Umbuchung auf ein Seminar, das dem gebuchten möglichst ähnlich ist. Die Annullierung einer Anmeldung ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei Annullierung bis 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr fällig. Alternativ kann bis 7 Tage vor Seminarbeginn ein(e) Ersatzteilnehmer(in) gestellt werden. Die gesamte Seminargebühr ist zu entrichten, sofern der Rücktritt später als 6 Wochen vor Seminarbeginn erfolgt.

Seminargebühr

Die Seminargebühr umfasst das Kurshonorar (ohne allfällige Mehrwertsteuer), ausführliche elektronische Seminarunterlagen sowie eine Teilnahmebestätigung bzw. ein Zertifikat über den Besuch des Kurses. Nicht inbegriffen sind Kosten für Unterkunft und Verpflegung sowie die ans Hotel zu entrichtende Tagespauschale. Die Seminargebühr kann in Schweizer Franken oder in Euro entrichtet werden.

Hotel, Übernachtung, Tagespauschale

Unsere Veranstaltungen finden in Seminar-Zentren, meist Business-Hotels statt. Die Teilnehmenden übernachten im Seminarhotel oder in einer selbst gewählten Unterkunft. Die Übernachtungskosten sind in der Seminargebühr nicht enthalten. Die Hotels stellen den Teilnehmenden individuell Rechnung, die Hotelrechnung ist am letzten Seminartag beim Auschecken durch den Teilnehmenden zu bezahlen. Die Tagespauschale (inkl. Mittagessen) ist zusammen mit den sonstigen Aufwendungen wie Getränke u.a. vom Teilnehmer am letzten Seminartag direkt an das Hotel zu bezahlen, sofern sie nicht im Halbpension-Preis bereits inbegriffen ist. Die Tagespauschale der Seminarzentren Boston, Shanghai und St. Gallen wird durch die Boston Business School den Teilnehmern fakturiert und weitergeleitet. Details siehe Zimmerreservations-Blatt. Dies ermöglicht es, eine Unterkunft eigener Wahl zu buchen und vor allem auf Preisaktionen und günstige Angebote für Flug und Unterkunft der Reiseanbieter zurückzugreifen.

Seminarzeiten

Unsere Seminare starten am ersten Tag um 10.00 Uhr und an den Folgetagen um 8.45 Uhr. Sie enden jeweils um ca. 18.00 Uhr, am letzten Tag um ca. 16.00 Uhr.

Versicherung, Recht

Die Versicherung von Schäden aller Art wie z.B. Unfall, Krankheit, Haftpflicht, Diebstahl, Annullation etc. ist Sache des (der) Anmeldenden. Wir erbringen keine Versicherungsleistungen, jegliche Haftung unsererseits wird wegbedungen. Wir empfehlen den Abschluss einer Annullationsversicherung, welche Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt. Es gilt Schweizer Recht. Gerichtsstand ist Zürich. Alle früheren Angaben und Preise verlieren mit Erscheinen des neuen Prospekts ihre Gültigkeit.

Die vollständigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) finden Sie im Internet unter www.bostonprograms.com/AGB