

Finanzmanagement für Executives

Wirkungsvolle finanzielle Steuerung ist ein integraler Bestandteil resultatorientierten Managements. Führungskräfte mit Ergebnisverantwortung aus allen Bereichen erweitern und vertiefen in diesem 4-tägigen Seminar ihr finanzwirtschaftliches Wissen.

KONZEPT

Dieses 4-tägige Seminar richtet sich an Führungskräfte mit Ergebnisverantwortung für Unternehmen, Bereiche, Geschäftsfelder, Business Units oder Profit Centers. Denn diese tragen die Verantwortung für das Finanzmanagement. Und treffen Entscheidungen, die massgeblich das finanzielle Wohlergehen und die unternehmerische Stabilität bestimmen. Das Seminar zeigt, wie die finanzielle Führungsaufgabe wahrzunehmen ist, um exzellente finanzielle Resultate und gesunde Cashflows zu bewirken.

ZIELGRUPPE

- Executives, General Manager, Unternehmer
- Geschäftsführer, Mitglieder der Geschäftsleitung
- C-Level Führungskräfte
- Leiter/innen von bedeutenden Bereichen, Business Units, Profit Centers
- Führungskräfte, die auf eine Schlüsselposition mit Ergebnisverantwortung vorbereitet werden sollen

THEMENSCHWERPUNKTE

Die finanzielle Führungsaufgabe im Überblick

- Finanzanalyse, Bilanz und Erfolgsrechnung
- Gewinn- und Kostenmanagement
- Liquidität und Rentabilität
- Finanzielle Wertschaffung, Steigerung des Unternehmenswerts
- Controlling
- Finanzmanagement und neue Trends: Digitale Geschäftsmodelle, Blockchain u.v.m.

Finanzielle Zielsetzung

- Wie ehrgeizige, aber aus Geschäfts- und Marktlogik abgeleitete Gewinnziele festgelegt werden
- Wie überdurchschnittliches Unternehmens-Ergebnis bereits mit der richtigen Gewinnplanung beginnt
- Wie Unternehmenswert berechnet wird

Kapitaleinsatz

- Kapitaleinsatz als «Rendite-Killer»
- Kapitaleinsatz als strategischer Wettbewerbsvorteil
- Bestimmen der richtigen Wertschöpfungs-Tiefe
- In- oder Outsourcing?
- Kostenvariabilisierung durch Konzentration auf Kern-Funktionen

Kapitalkosten, moderne Finanzierung

- Die Kosten des Kapitals senken
- Moderne Formen der Finanzierung
- Eigen- oder Fremdfinanzierung?
- Die Logik des Kapitalmarktes
- Verhandeln mit Banken
- Ratingentscheidungen verstehen

Investitionen und finanzielle Entscheidungen

- Entscheidungskriterien
- Steigende Kapitalintensität als Gefahr für Renditeziele
- Investieren, wo nötig
- Make-or-buy: Das Optimum an Wertschöpfungs-Tiefe

Liquiditätssteuerung, Working Capital Management

- Vorsicht Liquiditätsfalle!
- Wie viel Liquiditätsreserve sein muss
- Instrumente zur Liquiditätssteuerung
- Working Capital Management

Steigerung des Unternehmenswerts

- Einflussfaktoren auf Rendite und Unternehmenswert
- Hebel zur Ergebnissteuerung
- Massnahmen zur Ergebnisverbesserung
- Cash Flow-Ziele erreichen
- Verlustquellen beseitigen
- Ungenutzte Ergebnisverbesserungs-Potenziale nutzen
- Zementierte Fixkosten als Verlust an Flexibilität
- Unternehmenswert, Digitalisierung und Industrie 4.0

Rentables Wachstum

- Die minimal nötige Grösse überschreiten
- Wachstum in wachsenden Märkten
- Wachstum in stagnierenden Märkten
- Rentables Wachstum: wie vorgehen?

Das Design der Kostenstrukturen

- Die zulässigen Kosten bestimmen
- Das vom Markt her vertretbare Kostenkonzept designen
- Den auf die Schwankungslogik des Geschäfts abgestimmten Break even Punkt vorgeben
- Kostenführerschaft anstreben: ja oder nein?
- Standortentscheidungen

Zukäufe, Mergers & Acquisitions

- Unternehmen und Unternehmensteile zukaufen
- Zukauf von Marktanteil
- Zukauf von Grösse, wirklichen oder vermeintlichen Synergien und Erfahrungseffekten
- Einkauf in neue Geschäfte und neue Kernkompetenzen
- Bewertung, Due Diligence

Restrukturierung und Portfolio-Bereinigung

- Die Notwendigkeit zur Restrukturierung frühzeitig erkennen
- Rentable und unrentable Geschäfte erkennen
- Lebensfähige Unternehmensteile sichern
- Nicht lebensfähige Unternehmensteile abspalten
- Ein tragfähiges Restrukturierungs-Konzept entwickeln
- Unternehmens-Portfolio und Portfolio-Bereinigung

Sanierung und Turnaround

- Die Sanierungsfähigkeit belegen
- Das Sanierungs-Konzept
- Den Turnaround schaffen

Steuerung und Planung

- Was ist zu steuern, um die finanzielle Führung effektiv wahrnehmen zu können?
- Welche Controlling-Instrumente sind dafür nötig und zeigen sie Abweichungen rechtzeitig auf?

Führen mit Kennzahlen

- Welche Kennzahlen erlauben eine Reduktion der finanziellen Führungsaufgabe auf das Wesentliche?
- Was beinhaltet ein «fact book» als komprimiertes Controlling-Instrument?
- Geschäftsmodelle mit Kennzahlen bewerten

«Sehr kurzweilig und hochinteressant. Sehr hohes Niveau.»

Ralf Liedtke, Hydro Extrusion Deutschland GmbH

«Überragend»

Sandra Freimuth,
Hauck & Aufhäuser Privatbankiers AG

«Jeder Executive sollte dieses Finanzmanagement Seminar gemacht haben. Super Überblick, viele aktuelle Beispiele und ausgeprägte, spannende Diskussionen.»

Josef Fiala, ASFINAG Service GmbH

«Ausgezeichnet und praxisnah. Trainer top und hervorragend abgestimmt.»

Nicole Reising, Metzler Asset Management GmbH

«Super praxisorientiert!»

Roland Keller, Robert Bosch (Pty) Ltd.

«Treffende Inhalte vorgetragen mit extremer Praxis-Relevanz und lebhaft präsentiert anhand von «Life-Beispielen». Sehr gute Dozenten.»

Michael Schreyögg, MTU Aero Engines AG

«Relevant. Erstaunlich praxisbezogen. Sehr guter Mix aus Theorie und Praxisbeispielen.»

Malte C. Blumenthal,
CTS EVENTIM AG & Co. KGaA

«Sehr gute Auffrischung von bestehenden Kenntnissen. Sehr guter Praxisbezug.»

Torsten Wunderlich, Flughafen Hamburg GmbH

Daten

SEMINARSPRACHE DEUTSCH

B8223	11. – 14.09. 2023	Zürich
B8233	11. – 14.12. 2023	Köln
B8214	04. – 07.03. 2024	Luzern
B8224	10. – 13.06. 2024	Luzern

Seminardauer: **4 Tage**

Seminargebühr*: **CHF 4.900.–** zzgl. MWST

Anmeldung: www.bostonprograms.com/b82
oder mit Anmeldekarte hinten

SEMINARSPRACHE ENGLISCH

B8213-E	19. – 22.06. 2023	Brunnen/Luzern
B8223-E	20. – 23.11. 2023	Davos
B8214-E	17. – 20.06. 2024	Davos

Seminardauer: **4 Tage**

Seminargebühr*: **CHF 5.900.–** zzgl. MWST

Anmeldung: www.bostonprograms.com/b82
oder mit Anmeldekarte hinten

*Rechnungsstellung in EUR zum aktuellen Tageskurs möglich

INHOUSE DURCHFÜHRUNGEN

Für firmeninterne Durchführungen – auf Wunsch auch massgeschneidert – können Sie uns gerne unter +41 (0)43 499 40 20 oder projects@bostonprograms.com kontaktieren. Wir führen unsere Veranstaltungen weltweit durch.

ANMELDE- KARTE

Bitte senden oder faxen Sie die Anmeldekarte an:

Boston Business School
Kirchstrasse 3
CH-8700 Küsnacht/Zürich

Telefon +41 (0)43 499 40 20
E-Mail info@bostonprograms.com
Internet www.bostonprograms.com

Ich melde mich wie folgt an:

Programm

Nummer

Datum

Teilnehmer

Anrede

Herr

Frau

Titel

Name

Firma

Strasse, Postfach

PLZ

Ort

Land

E-Mail Teilnehmer/in

E-Mail Kontaktperson

Telefon

Telefax

Funktion

Branche

Anzahl Mitarbeiter bis 200 bis 1000 über 1000

Unterschrift

BBS HJP 2023

ANMELDE- KARTE

Bitte senden oder faxen Sie die Anmeldekarte an:

Boston Business School
Kirchstrasse 3
CH-8700 Küsnacht/Zürich

Telefon +41 (0)43 499 40 20
E-Mail info@bostonprograms.com
Internet www.bostonprograms.com

Ich melde mich wie folgt an:

Programm

Nummer

Datum

Teilnehmer

Anrede

Herr

Frau

Titel

Name

Firma

Strasse, Postfach

PLZ

Ort

Land

E-Mail Teilnehmer/in

E-Mail Kontaktperson

Telefon

Telefax

Funktion

Branche

Anzahl Mitarbeiter bis 200 bis 1000 über 1000

Unterschrift

BBS HJP 2023

ADMINISTRATION

Telefonische Beratung und Auskünfte

Gerne beraten wir Sie bei der Auswahl des richtigen Weiterbildungs-Angebots und stehen Ihnen unter Telefon +41 (0)43 499 40 20 hierfür zur Verfügung.

Anmeldung

Füllen Sie die Anmeldekarte – auch als Download im Internet unter www.bostonprograms.com erhältlich – aus und senden Sie uns diese bitte zu.

Oder melden Sie sich per E-Mail oder Internet an.

Post: Boston Business School
Kirchstrasse 3 · CH-8700 Küsnacht/Zürich
Telefon: +41 (0)43 499 40 20
E-Mail: info@bostonprograms.com
Internet: www.bostonprograms.com

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung senden wir Ihnen elektronisch:
– die Bestätigung Ihrer Anmeldung mit Rechnung
– Informationen zu Ablauf, Hotel/Tagungszentrum und Anreise
– das Zimmerreservationsblatt für Ihre Hotelbuchung
Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, werden Sie unverzüglich davon unterrichtet.

Seminargebühr, Hotelkosten, Themen

In der Seminargebühr (zzgl. gesetzl. MwSt.) sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Seminarunterlagen werden von den Teilnehmenden kurz vor dem Seminar aus unserem Downloadzentrum elektronisch heruntergeladen. Dazu senden wir ein Mail mit einem Link zum Download. Nicht in der Seminargebühr enthalten sind sämtliche Hotelleistungen wie Übernachtung, Frühstück, Verpflegung und Tagespauschale des Hotels bzw. Tagungszentrums. Diese müssen von den Teilnehmern/innen direkt dem Hotel bezahlt werden. Es steht den Teilnehmer/innen selbstverständlich frei, ausserhalb des Seminarhotels zu übernachten. In diesem Falle bezahlen Sie die vom Hotel/Tagungszentrum verlangte Tagespauschale direkt an das Hotel/Tagungszentrum. Das Kurshonorar wird nach erfolgter Anmeldung erhoben und ist spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn zu überweisen.

Kleinere Änderungen bei Themen, Themenabfolge und Referenten bleiben vorbehalten.

Kooperation, Fragebogen

Einige unserer Seminare werden in Kooperation mit anderen renommierten Institutionen durchgeführt, z.B. unserem Partner St. Gallen Business School. Der jeweilige Veranstaltungspartner erfasst am Ende des Seminars die Kundenzufriedenheit und leitet die Auswertung an den Kooperationspartner weiter.

Zertifikat

Über den Besuch des Kurses erhalten Sie ein Kurszertifikat, bei einem mehrteiligen Programm im Verlauf des letzten Programmteils.

Umbuchung, Verschiebung

Eine Umbuchung ist nur bis 6 Wochen vor Beginn des Seminars/Seminaranteiles einmalig möglich (Umbuchungsgebühr: CHF 400.–/EUR 400.–). Nicht besuchte Seminare und Seminaranteile verfallen.

Bei einer späteren Umbuchung sind 40% der Seminargebühr fällig. Alternativ kann die Buchung eines Ersatzteilnehmers bis spätestens 10 Arbeitstage vor Seminarbeginn erfolgen.

Bei einer Umbuchung kann es passieren, dass es ggf. zu allfälligen Programmänderungen/-anpassungen und -überschneidungen kommen kann. Daraus kann keine anteilige Rückerstattung der Seminargebühr abgeleitet werden.

Annulation, Rücktritt, Stornierung

Eine Annulation einer Anmeldung (Rücktritt oder Stornierung) ist bis 3 Monate vor Seminarbeginn kostenlos möglich. Bei einer Stornierung zwischen 3 Monaten und 6 Wochen vor Seminarbeginn werden 40% der Seminargebühr verrechnet.

Alternativ kann bis 10 Tage vor Seminarbeginn ein(e) Ersatzteilnehmer(in) gestellt werden, der Zielgruppenbeschreibung entsprechend.

Die volle Seminargebühr wird verrechnet, wenn die Stornierung weniger als 30 Werkstage vor Seminarbeginn erfolgt.

Einzelne Seminare können aufgrund höherer Gewalt vom Veranstalter kurzfristig oder wegen Mangel an Teilnehmenden bis spätestens 10 Werkstage vor Seminarstart annulliert werden, ohne dass dabei ein Schaden geltend gemacht werden kann.

Verschiebung bei Gefahrenlage, Pandemie

Für Pandemie bedingte Umbuchungen auf einen späteren Termin sind wir kulant: Wir verzichten auf eine neue Seminargebühr und auch auf die sonst anfallende Umbuchungsgebühr. Durch die erweiterte Umbuchungsoption entfällt die oben genannte «kostenlose Stornierung bis 3 Monate vor Seminarbeginn». Die Seminargebühr bleibt, sofern nicht schon bezahlt, mit der in der Rechnung genannten Valuta geschuldet.

Als Gefahrenlage gelten Ereignisse wie eine Epidemie, eine Pandemie, Katastrophen, gravierende politische oder gesellschaftliche Verwerfungen, die eine Gefahr für die Teilnehmenden darstellen, die aus vernünftiger Sicht durch eine Verschiebung vermieden werden soll.

Eine Verschiebung aus solchen Gründen berechtigt nicht zur Annulation des gebuchten Seminars oder Programms.

Versicherung, Haftung, Preisänderungen

Wir empfehlen, eine Annulationsversicherung bei Ihrer Versicherungsgesellschaft abzuschliessen, die Stornokosten wegen Krankheit und anderer Ereignisse abdeckt.

Ebenfalls sind weitere allfällige Schäden welche direkt oder indirekt in Verbindung mit dem Seminarbesuch gebracht werden könnten, sei es aus Unfall, Krankheit, Haftpflicht, Diebstahl, Annulation des Seminars durch den Veranstalter oder sei es durch Schäden aus der Anwendung des vermittelten Management-Wissens durch die Teilnehmer/innen bzw. die uns beauftragte Unternehmung selbst zu versichern oder abzudecken. Jegliche Haftung unsererseits wird wegbedungen.

Es gilt **Schweizer Recht, Gerichtsstand ist St. Gallen.**

Boston Business School (BBS) ist eine Institution der St. Gallen Business School AG, CH-9000 St. Gallen (SGBS). Für die Inanspruchnahme der Leistungen der BBS gelten daher die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGBs) der SGBS, die oben beschrieben wurden.

Mit dem Erscheinen eines neuen Prospektes verlieren jeweils alle früheren Angaben zu Inhalten, Bedingungen, Referenten und Preisen ihre Gültigkeit.

Unsere aktuellen Allgemeinen Geschäftsbedingungen entnehmen Sie unter: www.bostonprograms.com/agb

Ausgabe HJP 2023